

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА**  
**о заключении договора на оказание услуг по доставке**

Общество с ограниченной ответственностью «БИ-С» в лице Генерального директора Кузьмина О.М., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, заключит договор на оказание услуг по доставке с любым лицом, отвечающим критериям, указанным ниже в п.1.2.,

**1. Определения:**

- 1.1. **«Договор»** - означает договор на оказание услуг по доставке, заключенный между Исполнителем и Заказчиком посредством акцепта настоящей публичной оферты, совершенного Заказчиком в соответствии с пунктом 3.2., указанным ниже, вместе со всеми Приложениями, Дополнениями и Дополнительными соглашениями к нему. Условия настоящего Договора не применяются при оказании транспортно-экспедиционных услуг, услуг по перевозке грузов, а также аренде автомобиля. Услуги по перевозке грузов с оформлением транспортной накладной, транспортно-экспедиционная деятельность с оформлением поручения экспедитору и экспедиторской расписки оказываются исключительно в рамках отдельного договора на оказание соответствующего вида услуг (перевозка или транспортно-экспедиционная деятельность), заключенного Сторонами. Любая ссылка в настоящей публичной оферте на Договор (пункт договора) и/или его условия, означает соответствующую ссылку на настоящую публичную оферту.
- 1.2. **«Заказчик»** - означает физическое или юридическое лицо, совершившее акцепт, в порядке, предусмотренном в пункте 3.2., в результате которого настоящий Договор считается заключенным между данным лицом и Исполнителем.
- 1.3. **«Отправитель»** - физическое лицо (частное лицо, действующее от себя лично или в интересах другого физического лица), фамилия которого внесена в графу "Фамилия отправителя" сопроводительного документа; юридическое лицо, действующее через своего представителя (частного лица, действующего в силу должностного положения, договора, доверенности или поручения), фамилия которого внесена в графу "Фамилия отправителя" Сопроводительного документа.
- 1.4. **«Получатель»** - физическое лицо (частное лицо, действующее от себя лично или в интересах другого физического лица), фамилия которого внесена в графу "Фамилия получателя" сопроводительного документа; юридическое лицо, действующее через своего представителя (частное лицо, действующее в силу должностного положения, договора, доверенности или поручения), фамилия которого внесена в графу "Фамилия получателя" сопроводительного документа. В зданиях с пропускной системой – секретарь-ресепционист, сотрудник экспедиции, службы безопасности или вахтер и другие.
- 1.5. **«Исполнитель»** - ООО «БИ-С», представленное в других регионах филиалами, представительствами ООО «БИ-С», уполномоченными представителями, а также агентами, действующими в соответствии с заключенными с ООО «БИ-С» договорами.
- 1.6. **«Стороны»** - означает Исполнителя и Заказчика. Исполнитель и Заказчик по отдельности могут также именоваться Стороной.
- 1.7. **«Регламент»** - основной документ, регулирующий взаимоотношения Заказчика и Исполнителя при оказании Услуг по Договору, в редакции, действующей на момент совершения Заказчиком акцепта настоящей публичной оферты.
- 1.8. **«Расчетный период»** - означает период, в котором были оказаны услуги, по окончании которого выставляются отчетные бухгалтерские документы. Расчетный период оказания услуг установлен в Регламенте.
- 1.9. **«Тариф»** - совокупность условий доставки, определяющих ее стоимость и позволяющих в зависимости от вида доставки выбрать ее оптимальный срок. Все Тарифы указаны в Прайс-листе.
- 1.10. **«Услуги»** - почтовые и/или курьерские услуги по экспресс-доставке отправлений, а также сопутствующие дополнительные услуги, связанные с доставкой.
- 1.11. **«Отправление» («Груз»)** - документы, товары, грузы, в качестве вложения, предназначенные для доставки.
- 1.12. **«Сопроводительный документ» или «Накладная»** - официальная форма документа Исполнителя, который оформляется при приеме Отправления для его доставки Получателю, в случае страхования (отправки в категории с объявленной ценностью), при условии заполнения необходимого раздела и оплаты страхового взноса, является официальным документом, признаваемым Страховщиком, в качестве заключенного договора страхования; при оказании почтовых услуг приравнивается к квитанции. Не используется при оказании услуг по перевозке грузов и/или транспортно-экспедиционной деятельности, аренде автомобиля.
- 1.13. **«Агент»** - юридическое лицо, имеющее право на оказание услуг почтовой связи на основании действующей лицензии на услуги почтовой связи и/или курьерских услуг по экспресс-доставке отправлений от своего имени по поручению ООО «БИ-С».



## 2. Предмет договора

2.1. Исполнитель/Агент обязуется оказывать Услуги в соответствии с Регламентом, действующим на момент оказания услуг и являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик своевременно и в полном объеме оплачивать оказанные Услуги.

Услуги почтовой связи оказываются Исполнителем на основании соответствующих лицензий, выданных Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, актуальные данные о которых размещены на сайте [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru).

Агент оказывает услуги почтовой связи на основании соответствующей лицензии, выданной непосредственно Агенту.

## 3. Порядок принятия условий договора

3.1. Физическое или юридическое лицо считается заключившим с Исполнителем Договор и принявшим все условия настоящей публичной оферты (акцептовавшим ее) в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях:

Ознакомившись с Регламентом и Прайс-листом Исполнителя, Заказчик:

- а) на сайте [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru) размещает заказ на оказание Услуг по настоящему Договору; либо
- б) звонит по телефонным номерам Исполнителя/Агента и делает заказ в устной форме, согласовывая все необходимые условия с сотрудником Исполнителя/Агента; либо
- в) приходит в офис Исполнителя/Агента и оформляет заказ непосредственно в офисе Исполнителя/Агента.

3.2. С момента оформления заказа способами, указанными в подпункте 3.1. Договора, Договор вступает в силу, и Заказчик приобретает все права и обязанности, предусмотренные условиями Договора и Регламента.

3.3. На основании полученного заказа Исполнитель/Агент оформляет Сопроводительный документ, а Заказчик или Отправитель проверяет, указывает недостающие данные и подписывает Сопроводительный документ при передаче отправления для доставки.

3.4. Передача Исполнителю/Агенту отправления для доставки и подпись Заказчика/Отправителя на Сопроводительном документе согласно подпункту 3.3. Договора дополнительно подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями Договора и действующими на момент оформления заказа условиями Регламента.

3.5. Заказчик, совершая Акцепт Оферты и/или предоставляя Исполнителю персональные данные, дает Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных, а также поручает Исполнителю обработку предоставляемых Заказчиком (представителями Заказчика) персональных данных иных физических лиц (в том числе сотрудников Заказчика, сотрудников получателя, отправителей, получателей) на следующих условиях:

- Обработка персональных данных будет осуществляться с целью продвижения услуг, оказываемых Исполнителем, путем осуществления прямых контактов с субъектами персональных данных с помощью средств связи;
- С вышеуказанной целью обработка персональных данных может быть поручена ООО «СМС-центр» и/или ООО «ЮниСендер Рус»;
- Срок действия согласия - 15 лет либо до момента отзыва в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

По требованию Заказчика Исполнитель обязуется прекратить обработку персональных данных и обеспечить прекращение обработки персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Исполнителя) с целью, указанной в настоящем пункте.

## 4. Обязательства и права Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказывать Заказчику Услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, лицензией на оказание услуг почтовой связи, условиями Договора, Регламентом и Прайс-листом, являющимися неотъемлемой частью Договора и размещенными на сайте [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru).

4.1.2. Производить прием отправок Заказчика согласно действующему Регламенту по указанному Заказчиком адресу курьером либо в офисах Исполнителя/Агента.

4.1.3. Обеспечить обработку, перевозку и вручение отправок Заказчика в соответствии с данными Адресата (точный адрес, ФИО получателя и название организации, контактный телефон), указанными Заказчиком/Отправителем.

4.1.4. Обеспечить сохранность Отправления и соблюдение тайны связи в соответствии с Федеральным законом «О почтовой связи» и «О связи».

4.1.5. Публиковать на сайте [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru) все изменения Тарифов, указанных в Прайс-листе Исполнителя, и Регламента не позднее, чем за один день до начала их действия.

4.1.6. Предоставлять по запросу Заказчика всю необходимую информацию об оказываемых Услугах по Договору.

4.1.7. Оформлять акты сдачи-приемки оказанных услуг и счета-фактуры для Заказчика – юридического лица.



4.1.8. Выполнять другие обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Своевременно и в полном объеме оплачивать Услуги согласно Тарифам Исполнителя.

4.2.2. Обеспечить упаковку Отправления, соответствующую содержанию, которая должна соответствовать характеру вложения нормальным условиям транспортировки наземным и воздушным транспортом, обеспечивая сохранность отправления и безопасность при его обработке сотрудниками Исполнителя; правильно и разборчиво заполнять и подписывать необходимые документы; предоставлять информацию о содержимом отправления, необходимые сопроводительные документы, а также не передавать для доставки курьерскими и пересылки почтовыми отправлениями предметы, запрещенные Правилами оказания услуг почтовой связи и Федеральным Законом РФ «О почтовой связи», или для доставки которых требуется специальное разрешение.

4.2.3. Своевременно извещать Исполнителя об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.

4.2.4. Оформлять Отправления в соответствии с правилами заполнения сопроводительных документов, указанных в Регламенте.

4.2.5. Не адресовать отправления на абонентные ящики.

4.2.6. Принять условие о возможности вручения Отправления любому представителю Получателя по адресу, указанному Заказчиком/Отправителем в Сопроводительном документе Исполнителя, если в нем не указано иное.

4.2.7. Организовать составление акта о повреждении/внутренней недостаче содержимого Отправления при его приеме Получателем, где должны быть зафиксированы повреждения упаковки Отправления, соответствующее внутреннее повреждение/недостача содержимого Отправления. Указанный в настоящем пункте акт должен быть составлен в присутствии сотрудника Исполнителя, которому должны быть представлены для осмотра в момент вскрытия содержимое Отправления и его упаковка, и подписан Сторонами. Недостача в содержимом Отправления может быть отражена в акте о повреждении Отправления только при несовпадении веса Отправления весу, указанному при его приеме.

4.2.8. Оплатить пересылку Отправления, доставленного на условиях оплаты Получателем, если последний отказывается оплатить доставку данного Отправления.

4.2.9. Не являясь Отправителем/Получателем, обеспечить исполнение указанными лицами всех необходимых обязательств в соответствии с условиями Договора.

4.2.10. Самостоятельно отслеживать изменения и дополнения условий Договора, Прайс-листа, Регламента, размещенных на сайте [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru).

4.2.11. Выполнять другие обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

4.3. Исполнитель имеет право:

4.3.1. Проверять характер вложений, а также правильность объемного и физического веса, указанного Заказчиком в Накладной Исполнителя на специальном оборудовании в своем офисе. Если в процессе проверки обнаруживается расхождение между весом, указанным в накладной, и результатом проверки, за основу определения стоимости перевозки берется контрольный вес, определенный на специальном оборудовании в офисе Исполнителя.

4.3.2. В одностороннем порядке изменять Регламент, тарифы, порядок и сроки оплаты с предварительным уведомлением об этом Заказчика в порядке, предусмотренном в п. 4.1.5. Договора.

4.3.3. Отказать в приеме Отправления при неправильном оформлении Заказчиком/Отправителем сопроводительных документов.

4.3.4. Привлекать при необходимости третьих лиц для оказания Услуг по настоящему Договору, неся ответственность за их действия/бездействия перед Заказчиком.

4.3.5. При неоднократной задержке оплаты услуг потребовать от Заказчика внесения предоплаты за предоставляемые услуги.

4.3.6. Задержать Отправление, содержимое которого запрещено к пересылке или требует специальных условий доставки, специальных разрешительных документов на его пересылку, в месте его обнаружения, о чем Исполнитель уведомляет Заказчика. Недоставка, нарушение сроков доставки при возникновении данных обстоятельств не будут считаться нарушениями, влекущими за собой ответственность Исполнителя.

4.3.7. Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг и/или не осуществлять их оказание Заказчику при наличии его просроченной задолженности Исполнителю в соответствии со статьей 328 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.3.8. В случае неисполнения Заказчиком в срок своих обязательств по оплате Услуг Исполнитель в соответствии со статьей 359 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе удерживать любое отправление, переданное для доставки Заказчиком или по его поручению, до тех пор, пока соответствующее обязательство не будет исполнено.

4.3.9. Вносить изменения в условия Договора путем направления Заказчику соответствующих оферт и/или размещения соответствующих публичных оферт об изменении условий Договора путем размещения изменений на



сайте [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru) как в виде новой редакции публичной оферты, так и в виде оформленных соответствующим образом изменений к ней. С момента совершения Заказчиком юридических или иных действий по акцепту указанных оферт (публичных оферт) согласно изложенным в них указаниям Договор будет считаться измененным и действовать в новой редакции.

4.3.10. В случае неоплаты Заказчиком счетов, предусмотренных настоящим Договором, предпринимать любые предусмотренные законодательством меры по взысканию возникшей задолженности, в том числе суммы за оказанные услуги, начисленных штрафных санкций и убытков. Исполнитель вправе привлекать к взысканию задолженности третьих лиц, при этом предоставление информации, необходимой для взыскания задолженности, не является нарушением положений настоящего Договора, Регламента и действующего законодательства о раскрытии тайны связи и конфиденциальной информации.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Предъявлять претензии к Исполнителю/Агенту в соответствии со сроками и процедурами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.4.2. Внести изменения и/или уточнения в оформленный согласно пункту 3.1. Договора заказ, известив по телефону об этом сотрудника Исполнителя. Изменения могут быть сделаны без дополнительной оплаты до того, как курьер с полученным отправлением покинет Заказчика/Отправителя.

4.4.3. Передавать Отправления для международной доставки, которая относится только к виду курьерской доставки, осуществляемой по специальным условиям, указанным в Договоре и соответствующем разделе Регламента.

4.4.4. В рамках настоящего Договора привлекать для выполнения различных поручений третьих лиц, в том числе являющихся Отправителем или Получателем Отправления, доставляемого в соответствии с условиями настоящего Договора. При этом всю ответственность за их действия/бездействия перед Исполнителем/Агентом несет Заказчик.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение/ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и условиями Регламента.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности по обязательствам, принятым на себя по настоящему Договору, если их невыполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

5.3. Заказчик в случае задержки оплаты услуг Исполнителя, на основании письменной претензии Исполнителя, обязуется выплатить пеню из расчета 0,5% от неоплаченной суммы за каждый день задержки.

5.4. Заказчик несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ущерб, нанесенный третьим лицам и Исполнителю, вследствие вложения в Отправление предметов и веществ, запрещенных к пересылке или требующих специальных условий доставки, или в результате ненадлежащей упаковки пересылаемого Отправления.

5.5. Исполнитель не несет ответственность в следующих случаях:

5.5.1. Если будет доказано, что утрата или порча, недоставка Отправления или нарушение контрольных сроков пересылки произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы или из-за свойств вложенного Отправления. О наступлении подобных обстоятельств Исполнитель обязуется в возможно короткий срок проинформировать Заказчика в письменном виде.

5.5.2. Если будет установлено, что факт пропажи вложения (части вложения) был зафиксирован после вручения отправления Адресату, но при соблюдении следующих условий: отправление принято и выдано с соблюдением всех требований, при этом отсутствуют внешние повреждения его упаковки, печатей (пломб).

5.5.3. Отправление или часть его вложения задержаны, изъяты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5.4. Нарушения не связаны с исполнением договора об оказании курьерских услуг (ненадлежащее качество, размер, ассортимент пересылаемых предметов и др.).

5.5.5. За упущенную выгоду, косвенные убытки или неполученную Заказчиком прибыль, каково бы ни было их происхождение.

5.6. Если в Сопроводительном документе не указано, что Отправление пересылается в категории «с объявленной ценностью» (застраховано) и не осуществлена оплата соответствующего страхового взноса, а также не указан размер объявленной ценности, то Исполнитель отвечает перед Заказчиком, как за обычное отправление, пересылаемое в категории «без объявленной ценности» (незастрахованное) Отправление.

## 6. Порядок оплаты

6.1. Расчет стоимости услуг производится Исполнителем, исходя из физического и объемного веса отправления Заказчика по тарифам Исполнителя, указанным в действующем на момент предоставления услуг прайс-листе. Тарифы по Договору устанавливаются в рублях Российской Федерации. Услуги Исполнителя облагаются НДС, по ставке действующей на момент оказания услуг, который начисляется сверх стоимости, указанной в тарифах. Округление веса производится до ближайшего значения в сторону увеличения по тарифной шкале. Расчетный период оказания Услуг устанавливается в Регламенте.

При международной доставке стоимость Услуг Исполнителя не включает в себя налоги, сборы и таможенные пошлины страны Получателя или страны транзита. Заказчик соглашается, что такая доставка может быть осуществлена только после оплаты Получателем указанных дополнительных расходов.



6.2. Исполнитель/Агент в последний день расчетного периода в соответствии с Регламентом выставляет Заказчику, являющемуся юридическим лицом, акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) с учетом принятых заказов в текущем расчетном периоде, счет-фактуру и счет на оплату. Исполнитель размещает счета, счета-фактуры и Акты сдачи-приема оказанных услуг в личном кабинете Заказчика на сайте [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru), а также в течение 2-х рабочих дней с момента выставления счета присылается скан указанных документов на электронную почту Заказчика с дальнейшим предоставлением оригиналов. Датой подписания Акта Стороны соглашаются считать последний день расчетного периода в соответствии с условиями пункта 6.4. Договора.

6.3. Доставка оригиналов документов, указанных в пункте 6.2. Договора, осуществляется почтой по месту регистрации Заказчика либо курьером – по выбору Исполнителя. Неполучение оригинала счета и других документов, указанных в пункте 6.2. Договора, не является основанием для нарушения Заказчиком обязательств по оплате оказанных Услуг. В случае не получения оригиналов указанных документов в срок, установленный настоящим Договором, Заказчик обязан запросить у Исполнителя все необходимые документы и на их основании произвести оплату.

6.4. Заказчик обязуется вернуть подписанный Акт в течение 5 (Пяти) рабочих дней после его получения либо предоставить в указанный срок письменный мотивированный отказ от его подписания. В случае не получения Исполнителем в указанный в настоящем пункте срок подписанного Заказчиком Акта либо письменного мотивированного отказа от подписания Акта Услуги считаются оказанными качественно, в срок и приняты Заказчиком.

6.5. Заказчик – физическое лицо производит оплату доставки банковской картой (если такая возможность предусмотрена) либо путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя/Агента до/в момент передачи отправления для доставки.

6.6. Заказчик – юридическое лицо производит оплату Услуг на расчетный счет Исполнителя или наличными денежными средствами в кассу Исполнителя/Агента авансом (до/в момент передачи Отправления на доставку). При наличии гарантийного письма об оплате от Заказчика либо договоренности Сторон, оформленной другим способом, Заказчику - юридическому лицу может быть предоставлена возможность произвести оплату Услуг по факту их оказания в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента оказания Услуг (осуществления доставки), но в любом случае не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после окончания соответствующего расчетного периода, в котором были оказаны Услуги. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или наличных денежных средств в кассу Исполнителя/Агента. В данном случае все расходы, связанные с перечислением денежных средств за оказанные Услуги, в том числе банковская комиссия, несет за свой счет плательщик.

6.7. Не реже, чем один раз в год, для проведения сверки взаиморасчетов Исполнитель направляет Заказчику - юридическому лицу акт сверки. Заказчик обязуется вернуть подписанный акт сверки в течение 5 (Пяти) рабочих дней после его получения либо предоставить в указанный срок письменный мотивированный отказ от его подписания. В случае не получения Исполнителем в указанный в настоящем пункте срок подписанного Заказчиком акта сверки либо письменного мотивированного отказа от подписания данного акта сверка взаиморасчетов по настоящему Договору считается принятой Заказчиком.

## **7. Страхование**

7.1. По желанию Заказчика Отправление может быть застраховано от рисков во время транспортировки и хранения. Порядок страхования установлен в Регламенте и в соответствующем Дополнительном соглашении о страховании к настоящему Договору.

## **8. Предъявление претензий и разрешение споров**

8.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств по настоящему Договору Заказчик до обращения в суд предъявляет Исполнителю претензию, предоставив или направив ее по адресам размещения офисов Исполнителя/Агента.

8.2. Предъявлять претензии Исполнителю в связи с недоставкой, несвоевременной доставкой, повреждением или утратой Отправления имеет право Заказчик или Получатель в течение 6 (Шести) месяцев со дня отправки Отправления при исполнении ими всех необходимых требований, указанных в Договоре и действующем законодательстве Российской Федерации. Несоблюдение таких требований влечет за собой возникновение права Исполнителя на отказ в рассмотрении и удовлетворении такой претензии.

8.3. Претензия должна быть составлена в письменной форме, содержать всю необходимую информацию о выявленном нарушении, с приложением всех необходимых документов, подтверждающих факт неоказания /некачественного оказания Услуг по Договору.

8.4. Исполнитель обязан рассмотреть полученную претензию и дать ответ в срок, установленный законодательством и не превышающий 30 (Тридцать) дней с момента ее получения.



8.5. Заказчик/Получатель/Отправитель не вправе вычитать сумму причиненного ему ущерба из суммы стоимости оказанных Услуг при их оплате.

8.6. При возникновении споров, связанных с содержанием Договора, Регламента, Прайс-листа, опубликованных Исполнителем на сайте [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru), на Заказчика возложено обязательство по доказыванию невозможности полного и безоговорочного принятия им действовавших в соответствующей редакции указанных в настоящем пункте документов, факта отсутствия текстов этих документов в соответствующей редакции на сайте Исполнителя.

8.7. Стороны будут стремиться урегулировать все возникшие разногласия по настоящему Договору путем переговоров. При недостижении согласия путем переговоров, такие споры подлежат разрешению в судах Российской Федерации в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации.

#### 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор, все дополнительные соглашения, приложения, Регламент, Прайс-лист являются официальными документами Исполнителя. Действующая версия каждого из этих документов размещена на сайте Исполнителя [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru).

9.2. Условия оказания услуг, технология, тарифы и условия оплаты, не рассмотренные в настоящем Договоре, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Регламентом. Стороны подтверждают, что Договор является обязательным для исполнения обеими Сторонами в части всех условий.

9.3. Заказчик ознакомлен и согласен с условиями предоставления Услуг по Договору, с возможными ограничениями и требованиями. Заказчик ознакомлен с Регламентом и обязуется его соблюдать.

9.4. В случае возникновения противоречий между положениями Регламента и Договора, преимущественную силу имеют положения Договора

9.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента, указанного в п. 3.2. Договора, и действует до момента выполнения Сторонами своих обязательств.

9.6. Если какое-либо из положений настоящего Договора будет признано недействительным, то такая недействительность не будет распространяться на действие остальных положений настоящего Договора, либо на весь Договор в целом.

9.7. Договор может быть расторгнут или изменен в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором. В случае расторжения Договора Стороны должны произвести взаиморасчеты по всем обязательствам.

9.8. Исполнитель не несет ответственности за извещение или неизвещение любых третьих Сторон о расторжении Договора и за возможные последствия, возникшие в результате такого предупреждения или его отсутствия.

#### 10. Адрес и банковские реквизиты Исполнителя

ООО «БИ-С»

ИНН 2463039979, КПП 246601001

ОГРН 1022402139220

Адрес: 660049, Россия, г. Красноярск, ул. Диктатуры Пролетариата, д. 42, пом. 1

#### 11. Подпись от Исполнителя

Генеральный директор  
ООО «БИ-С»

О. М. Кузьмин

«22» марта 2024 г.





**Дополнительное соглашение о страховании  
к Публичной оферте  
о заключении договора на оказание услуг по доставке**

Общество с ограниченной ответственностью «БИ-С» в лице Генерального директора Кузьмина О.М., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, заключит договор на оказание услуг по доставке с любым лицом, отвечающим критериям, указанным в п.1.2. Договора, и исполнит поручение по страхованию Отправления Заказчика на условиях, отраженных в настоящем Дополнительном соглашении:

**1. Основные определения**

1.1. В рамках настоящего Дополнительного соглашения применяются и используются все термины и определения, отраженные в Договоре. В дополнение к Договору будут использованы следующие понятия:

«**Страховщик**» – юридическое лицо, имеющее лицензию на осуществление страхования Отправления/Груза, с которым у Страхователя заключен Генеральный договор страхования отправок.

«**Выгодоприобретатель**» – Заказчик или иное лицо, имеющее имущественный интерес в застрахованном грузе на основании оформленных Заказчиком/Отправителем документов.

**2. Предмет Дополнительного соглашения**

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель/Агент обязуется включить отправление Заказчика в страховое покрытие по действующему Генеральному договору страхования отправок, заключенному между Исполнителем/Агентом и Страховщиком.

**3. Порядок принятия условий Дополнительного Соглашения**

3.1. Дополнительное соглашение о Страховании считается заключенным между физическим или юридическим лицом и Исполнителем/Агентом посредством акцепта публичной оферты в соответствии с п. 3.2. Договора и совершения Заказчиком действий, указанных в п.3.2. настоящего Дополнительного соглашения.

3.2. Заказчик при совершении акцепта публичной оферты согласно п. 3.2. Договора совершает следующие действия:

3.2.1. сообщает сотруднику Исполнителя/Агента о своем желании застраховать Отправление либо указывает данную информацию при размещении заказа на сайте [www.cityexpress.ru](http://www.cityexpress.ru) и определяет страховую сумму (объявленную ценность) данного Отправления;

3.2.2. Заказчик - физическое лицо производит оплату страхового взноса в размере и на условиях, определенных в Регламенте Исполнителя, до/в момент передачи Отправления для доставки сотруднику Исполнителя/Агента.

Заказчик – юридическое лицо производит оплату страхового взноса в размере и на условиях, определенных в Регламенте Исполнителя, до/в момент передачи Отправления для доставки сотруднику Исполнителя/Агента или заранее перечисляет необходимую денежную сумму на расчетный счет Исполнителя, а также предусмотрена возможность уплаты страхового взноса за весь объем застрахованных в соответствующем расчетном периоде отправок (пересылаемых в категории «с объявленной ценностью») по итогам каждого расчетного периода на основании выставленного счета, срок оплаты страхового взноса в таком случае равен 5 (Пяти) календарным дням с момента окончания расчетного периода;

3.2.3. вносит все необходимые отметки в Сопроводительный документ, включая описание вложения передаваемого Отправления, и передает Отправление сотруднику Исполнителя/Агента для доставки, предъявив его в открытом виде для проверки на соответствие содержимого Отправления и его описания, указанного в описи вложения/Сопроводительном документе.

3.3. Отправление будет считаться застрахованным, а Заказчик полностью и безоговорочно принявшим условия Дополнительного соглашения, после совершения Заказчиком последовательных действий, указанных в п. 3.2. настоящего Дополнительного соглашения.

**4. Порядок страхования**

4.1. Страхование Отправлений Исполнитель/Агент осуществляет по поручению Заказчика согласно п.3.2. Дополнительного соглашения на условиях «С ответственностью за все риски», согласно условий, предусмотренных Генеральным договором страхования отправок.

4.2. При пересылке Отправлений с вложенными электромеханическими приборами или оборудованием исключаются убытки, произошедшие в результате нарушений в работе электрических/электронных схем, механических неполадок, если они не явились следствием повреждений, причиненных отправлению и/или упаковке во время транспортировки.

4.3. Максимальный лимит ответственности Страховщика по одному отправлению Заказчика в рамках настоящего Дополнительного соглашения составляет 10 000 000,00 (Десяти миллионов) рублей и в размере 30 000 (Тридцати тысяч) рублей для документов. В случае если страховая сумма превышает размер, установленный в данном пункте, отправление Заказчика может быть застраховано только после согласования страховой суммы (объявленной ценности) со Страховщиком.

4.4. Заказчик/Отправитель обязан оплатить Исполнителю/Агенту сборы (взносы), связанные со страхованием, на условиях, определенных в Регламенте Исполнителя.



4.5. Заказчик/Отправитель указывает описание вложения передаваемого Отправления в соответствующем разделе Сопроводительного документа и дополнительно при необходимости составляет описание вложения передаваемого для доставки Отправления, а также проверяет указанную в Сопроводительном документе страховую сумму (объявленную ценность), страховой взнос и другую информацию, необходимую для выполнения Исполнителем/Агентом своих обязательств в рамках Договора и данного Дополнительного соглашения.

4.6. При составлении описи вложения передаваемого для доставки Отправления сотрудник Исполнителя/Агента осуществляет проверку согласно п.3.2.3. Дополнительного соглашения, заверяет своей подписью опись вложения, составленную не менее чем в 2-х экземплярах, непосредственно перед передачей Отправителем Отправления для доставки. При этом содержание документов либо качественные характеристики застрахованного имущества не подлежат проверке Исполнителем и принимаются со слов Заказчика либо Отправителя.

4.7. При наступлении страхового случая выплата страхового возмещения Выгодоприобретателю осуществляется Страховщиком.

#### **5. Страховая сумма**

5.1. Страховой суммой (объявленной ценностью) по каждому Отправлению Заказчика считается стоимость вложенного в Отправление имущества, указанная в Сопроводительном документе и описи вложения (если она была оформлена), которая должна быть подтверждена документально при наступлении страхового случая. Опись вложения составляется и заверяется отправителем непосредственно перед передачей Исполнителю. Опись вложения проверяется и заверяется сотрудником Исполнителя, уполномоченным принимать отправления Заказчика. При этом содержание документов либо качественные характеристики застрахованного имущества не подлежат проверке Исполнителем и принимаются со слов Заказчика либо Отправителя.

#### **6. Оплата сборов, связанных со страхованием**

6.1. Ставка взносов, связанных со страхованием, по каждому отправлению Заказчика, оговаривается в Регламенте Исполнителя, указывается в Сопроводительном документе/Описи вложении. Сумма страхового взноса не облагается НДС.

6.2. Для выполнения поручения Заказчик производит оплату страхового взноса до/в момент передачи Отправления для доставки сотруднику Исполнителя/Агента, а Заказчик – юридическое лицо также имеет право заранее перечислить денежные средства на расчетный счет Исполнителя.

6.3. Для Заказчика – юридического лица, осуществляющего оплату страховых сборов путем перечисления денежных средств непосредственно на расчетный счет Исполнителя, ориентировочная минимальная сумма средств для оплаты страховых взносов на месяц устанавливается в размере 1000 (Одна тысяча) рублей. В случае подписания Договора на оказание услуг по доставке страховой взнос может быть оплачен по факту оказания услуг. Стороны соглашаются, при осуществлении расчетов между Исполнителем и Заказчиком в рамках исполнения поручения по страхованию отправок Заказчика отчетным периодом устанавливается один календарный месяц.

В случае если данные средства будут израсходованы, Заказчик перечисляет дополнительную сумму средств на расчетный счет Исполнителя либо оплачивает страховые сборы наличными денежными средствами в момент передачи отправления Исполнителю/Агенту.

В случае превышения суммы перечисленного страхового взноса над общей суммой сборов, связанных со страхованием за отчетный месяц остаток денежных средств зачисляется в сумму возможных будущих страховых взносов следующего отчетного месяца.

6.4. Вознаграждение Исполнителя/Агента за выполнение данного поручения по страхованию Отправления включено в общую стоимость оказываемых по Договору Услуг, рассчитанную в соответствии с Тарифами Исполнителя, указанными в прайс-листе.

6.5. Заказчик – юридическое лицо обязуется в течение 5 (Пяти) рабочих дней, следующих за отчетным, вернуть Исполнителю/Агенту подписанный Отчет. В случае не получения Исполнителем/Агентом в указанный в настоящем пункте срок подписанного Заказчиком Отчета либо письменного мотивированного отказа от подписания Отчета поручение считается выполненным Исполнителем/Агентом качественно в срок и принято Заказчиком.

6.6. Датой оплаты сборов, связанных со страхованием за отчетный месяц, считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или дата внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя/Агента.

#### **7. Порядок заявления и рассмотрения страхового случая**

7.1. При наступлении страхового случая Выгодоприобретатель представляет Страховщику документы в соответствии с условиями Генерального договора страхования отправок.

7.2. Выгодоприобретатель передает необходимый для рассмотрения претензии пакет документов Страховщику.

#### **8. Порядок выплаты Возмещения**

8.1. При наступлении страхового случая расчеты осуществляются между Страховщиком и Выгодоприобретателем.

#### **9. Прочие условия**



9.1. Действие настоящего Дополнительного соглашения распространяется только на Отправления, страховой взнос по которым оплачен полностью и в установленные сроки. Отправление может быть признано незастрахованным в случае неоплаты Заказчиком страхового взноса в сроки, предусмотренные настоящим Дополнительным соглашением.

9.2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента, указанного в п.3.2. настоящего Дополнительного соглашения, и действует до момента выполнения Сторонами своих обязательств.

9.3. Все вопросы, не рассмотренные в настоящем Дополнительном соглашении, регулируются в соответствии с Договором, Регламентом, Генеральным договором страхования отправлений и действующим законодательством Российской Федерации.

#### 10. Адрес и банковские реквизиты Исполнителя

ООО «БИ-С»

ИНН 2463039979, КПП 246601001

ОГРН 1022402139220

Адрес: 660049, Россия, г. Красноярск, ул. Диктатуры Пролетариата, д. 42, пом. 1

Генеральный директор  
ООО «БИ-С»

\_\_\_\_\_  
О. М. Кузьмин

«22» марта 2024 г.



#### 11. Подпись от Исполнителя